**项目支出绩效评价报告**

（2023年度）

**项目名称：党建、思政工作经费**

**实施单位（公章）：中共巴音郭楞蒙古自治州委员会教育工作委员会**

**主管部门（公章）：中共巴音郭楞蒙古自治州委员会教育工作委员会**

**项目负责人（签章）：陈建**

**填报时间：**2024年 5月 6日

**项目支出绩效评价报告**

# 一、基本情况

## （一）项目概况。

1.项目背景，主要内容及实施情况

（1）项目背景

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神，深入贯彻全国教育大会、全国高校思想政治工作会议、学校思想政治理论课教师座谈会精神，实施好“新时代高校思想政治理论课教师队伍”，推动基层党组织全面过硬、全面进步。州党委教育工委贯彻落实自治区教育工委和巴州党委的部署要求，加强党对教育工作的全面领导，结合时代要求，做好队伍建设，全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑为全州教育事业建设贡献力量。同时，加强教育系统党的建设，全面推进从严治党要求落实落地，为办好人民满意的教育提供坚实组织保障。

（2）主要内容及实施情况

主要内容：举办发展党员、党支部书记、党务干部、思政教师等培训，加强教育系统党的基层组织建设和党员队伍建设。对基层学校调研及工作指导，指导教育系统思政建设以及学校德育工作，实现党对教育工作的全面领导，开展铸牢中华民族共同体意识、“筑基”、中华优秀传统文化进校园等工作，加快学校思政一体化建设，保障办公人员日常工作，打造一支政治过硬、能力过硬的干部教师队伍，办好人民满意的教育。

实施情况：项目已完成开展党员、党支部书记、党务干部、思政教师主题培训5次，参加培训人数249人，购置设备4套，保证培训正常开展，持续加强党对教育工作的领导。

2.资金投入和使用情况

（1）资金投入情况：该项目年初预算数35万元，全年预算数35万元，实际总投入35万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为本级财政拨款。

（2）资金使用情况：该项目年初预算数35万元，全年预算数35万元，全年执行数33.33万元，预算执行率为95.23%，用于：采购设备4.4万元，培训支出28.93万元。

（二）项目绩效目标，包括总体目标和阶段性目标。

1.总体目标：拟通过举办发展党员、党支部书记、党务干部、思政教师等主题培训3余场次，培训党员师生人次1650余人，加大对基层学校党建工作调研指导力度，召开多层次现场会推进“五个好”党支部创建等，实现党对教育工作的全面领导，加快学校思政一体化建设，打造一支政治过硬、能力过硬的干部教师队伍，办好人民满意教育。

2.阶段性目标：（1）2023年上半年开展州直教育系统入党积极分子和发展对象培训班以及自治州两节前学校意识形态领域安全稳定工作培训共2次，购买设备2套；2023年下半年开展普通党员进党校培训示范班以及巴州大中小学校思政课一体化改革创新暨思政课精品课培训活动等共3次，购买设备2套。

# 二、绩效评价工作开展情况

## （一）绩效评价目的、对象和范围。

1.绩效评价目的：

通过绩效评价，客观地评判项目的管理绩效，了解和掌握党建、思政工作经费的具体情况，评价该项目资金安排的科学性、合理性、规范性和资金的使用成效，及时总结项目管理经验，完善项目管理办法，提高项目管理水平和资金使用效益。促使我单位根据绩效评价中发现的问题，认真加以整改，及时调整和完善单位的工作计划并加强项目绩效管理，同时为项目后续资金投入、分配和管理提供决策依据。

2.绩效评价对象：

党建、思政工作经费

3.绩效评价范围：

本次评价从项目决策（包括绩效目标、决策过程）、项目管理（包括项目资金、项目实施）、项目产出（包括项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本）项目效益四个维度进行党建、思政工作经费评价，评价核心为资金的支出完成情况和效果。

## （二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1.绩效评价原则

本次项目绩效评价遵循以下基本原则：

（一）科学公正。本次项目支出绩效评价运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。本次项目支出绩效使用定性和定量的指标对项目进行评价，确保评价方法的科学性，并依据项目实施前后的对比数据，来评估项目的实际影响。

（二）统筹兼顾。本次项目支出绩效评价由本单位自主实施，即“谁支出、谁自评”，在项目的各个阶段和方面，如规划、实施、监督和结果由本单位进行统筹，关注项目对资源利用效率、经济成本以及满意度等各个方面的影响。

（三）激励约束。本次项目支出绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。根据计划标准、历史标准等明确项目成功的标准，并根据这些标准奖励或推荐改进措施，对于未达到预定目标的情况，提出具体的责任追究和整改建议。此外，将绩效评价结果与未来的项目资金分配和政策支持挂钩，以激发更好的项目执行效果。

（四）公开透明。本次项目支出绩效评价结果已依法依规公开在巴州人民政府网站上，并自觉接受社会监督。

2、评价指标体系（附表说明）

绩效评价框架是开展绩效评价的核心。绩效评价框架包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：

（1）确定评价指标

采用层次分析法，建立评价指标体系。绩效评价将指标分为项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。

（2）确定权重

确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。在绩效评价指标体系中，项目决策权重为20分，项目过程权重为20分，项目产出权重为40分，项目效益权重为20分。

（3）确定指标标准值

指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。具体采用计划标准等确定此次绩效评价指标标准值。

绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，评价计分90分-100分（含90分）对应的评分结果级别为优，80-90分（含80分）对应的评分结果级别为良，60-80分（含60分）对应的评分结果级别为中，60分以下对应的评分结果级别为差。

具体评价指标体系详情见附件1。

3、评价方法

绩效评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度进行评价。评价对象为项目目标实施情况， 评价核心为资金的支出完成情况和项目的产出效益。

本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了不同方法，具体评价方法如下：

因素分析法

教育工委部分工作是历年沿袭的惯例，部分工作是因工作重点新增加的项目，有不确定性，结合内外部因素分析，便于评价，因此采用因素分析法。

4.评价标准

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本次评价主要采用了计划标准。

由于我单位在设立此项目时，根据计划设置了多项指标，使用计划标准能够判断和分析项目实际完成情况以及与计划的差距，因此本次评价主要采用了计划标准。

## （三）绩效评价工作过程。

1.前期准备。首先根据教育工委工作经费项目的主要内容开展前期调研；其次明确项目绩效目标，设计产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标等绩效评价指标体系并确定因素分析法等绩效评价方法；接着确定评价范围，设计资料清单；最后制定评价实施方案并进行论证。

2.组织实施。制定绩效评价工作方案，具体包括项目概况、评价思路、方法手段、组织实施、进度安排等。收集相关会议纪要、实施方案、活动资料、设备采购合同、付款凭证、验收单、满意度情况说明等相关评价资料并进行梳理。

3.分析评价。根据收集梳理的资料围绕项目立项、资金落实、业务管理、财务管理、项目产出、项目效益等内容，对照已确定的绩效评价指标对资金到位率、预算执行率、实际完成率、质量达标率、完成及时性、成本节约率、满意度等进行详细全面的分析评价，逐项打分并形成绩效评价最终结果。

# 三、综合评价情况及评价结论

## （一）综合评价情况及评价结论

1.综合评价情况：项目总体组织规范，在项目实施过程做到认真履职，监督到位。按照相关制度的要求，项目负责人对项目绩效监控执行情况进行跟踪监督，有效完成了本项目的工作目标，确保资金使用安全和最大效益的发挥，保障项目如期按要求完成。规范了项目档案资料的整理。项目的实施达到项目预期效果。

本项目严格按照科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的绩效评价原则，采用因素分析法，坚持计划标准对本项目的立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益进行了综合评价。

## 2.评价结论

运用绩效评价组制定的评价指标体系以及财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件的评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式，对本项目进行客观评价，最终评分结果：总得分为97.01分，属于“优”。其中，项目决策类指标权重为20分，得分为 20分，得分率为 100%。项目过程类指标权重为20分，得分为19.8分，得分率为99%。项目产出类指标权重为40分，得分为37.21分，得分率为 93.03%。项目效益类指标权重为20分，得分为20分，得分率为100%。

## （二）相关评分表

具体打分情况详见：附件1综合评分表。

党建、思政工作经费项目评价得分情况

| **一级指标** | **权重分** | **得分** |
| --- | --- | --- |
| 项目决策 | 20 | 20 |
| 项目过程 | 20 | 19.8 |
| 项目产出 | 40 | 37.21 |
| 项目效益 | 20 | 20 |
| **合计** | **100** | **97.01** |

# 四、绩效评价指标分析

## （一）项目决策情况。

1.立项依据充分性

项目立项依据《中国共产党发展党员工作细则》（中办发〔2014〕33号）第十七条；《关于印发<自治区全面推进“大思政课”建设的若干措施>的通知》（新党教发〔2023〕6号）；《自治州党委 自治州人民政府关于推进自治州教育高质量发展的实施意见》（巴党发〔2023〕5号）；《关于印发<关于以铸牢中华民族共同体意识为主线深入实施青少年“筑基”工程的工作方案>的通知》（巴党教领发〔2023〕1号）等文件规定。项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求，与部门职责范围相符，属于部门履职所需，属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，项目与相关部门同类项目不重复。

此项权重分3分，得分3分。

2.立项程序规范性

项目申请、设立过程符合相关要求，严格按照审批流程准备符合要求的文件、材料；根据决算依据编制工作计划和经费预算，经过与部门项目分管领导沟通、筛选确定经费预算计划，确定最终预算方案。项目的审批文件、材料符合相关要求，项目事前经过必要的风险评估、绩效评估、集体决策，保障了程序的规范性。

此项权重分3分，得分3分。

3.绩效目标合理性

党建、思政工作经费项目设立了项目绩效目标，与党政培训项目及党支部创建工作具有相关性，项目的预期产出效益和效果也均能符合正常的业绩水平，并且与预算确定的资金量相匹配。

此项权重分4分，得分4分。

4.绩效指标明确性

党建、思政工作经费项目将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，一级指标共4条，二级指标共7条，三级指标共16条，其中量化指标条数共15条，所有绩效指标均通过清晰、可衡量的指标值予以体现，并且做到了与项目目标计划数相对应。

此项权重分3分，得分3分。

5.预算编制科学性

预算编制经过科学论证，首先在明确预算目标的前提下，收集与预算编制相关的所有必要数据，对这些数据进行深入的分析，以了解单位的财务状况。其次，根据单位的具体情况和需求，选择合适的预算编制方法，全面、系统地反映组织的收入和支出情况，无有遗漏。最后，预算编制也遵循统一的财政政策和会计制度，确保预算的可比性和一致性。预算内容与项目内容相匹配，预算额度测算依据充分，按照标准编制，预算确定的项目投资额与工作任务相匹配。

此项权重分4分，得分4分。

6.资金分配合理性

预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目单位相适应。本项目清晰定义了项目的总体和阶段性目标，根据目标确定资金使用的优先级，确保关键活动得到优先支持。深入了解单位各部门或活动的实际需求，确保资金分配符合实际需求。加强与相关方的沟通和协调，确保资金分配决策得到广泛认可和支持。

此项权重分3分，得分3分。

## （二）项目过程情况。

1.资金到位率：

预算资金35万元，实际到位资金35万元，资金到位率100%。

此项权重分4分，得分4分。

2.预算执行率

年初预算数35万元，全年预算数35万元，全年执行数33.33万元，预算执行率为95.23%。

此项权重分4分，得分3.8分。

3.资金使用合规性

项目严格按照预期绩效目标执行预算资金。根据《行政单位财务规则》和《事业单位财务规则》制定了《巴州教育工委预算管理内部控制制度》和《巴州教育工委收支管理内部控制制度》，对项目经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格。资金的拨付有完整的审批程序和手续，在项目资金拨付和使用过程中，为确保项目资金的安全性，提高项目资金使用效率，严格遵循项目资金的拨付程序，认真审核项目实施各阶段的相关材料和手续，根据项目实施进展情况拨付资金。资金使用符合该项目的立项批复。资金不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

此项权重分4分，得分4分。

4.管理制度健全性

根据《巴州教育工委预算管理内部控制制度》和《巴州教育工委收支管理内部控制制度》，对财政资金进行严格管理，做到专款专用，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，能够反映和考核项目资金的规范运行情况；项目实施单位的财务和业务管理制度健全，能够反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

此项权重分4分，得分4分。

5.制度执行有效性

项目遵守了《行政事业单位内部控制规范(试行) 》以及《政府会计制度》等相关法律法规和相关管理规定，严格执行本单位的内控制度，项目调整及支出调整手续完备，项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。

此项权重分4分，得分4分。

（三）项目产出情况。

1. 数量指标完成情况：

指标1：开展党员、党支部书记、党务干部、思政课教师的专题培训班天数，指标值：>=3天，实际完成值：9天，指标完成率：300%，偏差原因：因培训计划调整，培训天数变动。

指标2：开展党员、党支部书记、党务干部、思政课教师的专题培训班次数，指标值：>=3次，实际完成值：5次，指标完成率：166.66%，偏差原因：因培训计划调整，培训次数变动。

指标3：开展党员、党支部书记、党务干部、思政课教师的专题培训班人数，指标值：>=550人，实际完成值：249人，指标完成率：45.27%，偏差原因：因培训计划调整，参加人数变动。

指标4：设备购置数量，指标值：>=2套，实际完成值：4套，指标完成率：200%，偏差原因：因在培训教育过程中，需要的设备需求较大，多采购了2套设备。

此项权重分10分，得分8.63分。

1. 质量指标完成情况：

指标1：开展党员、党支部书记、党务干部、思政课教师的专题培训班出勤率，指标值：=100%，实际完成值：100%，指标完成率100%。

指标2：设备政府采购率，指标值：>=95%，实际完成值：100%，指标完成率：105.26%，偏差原因：因对于采购的速度比较及时，采购率较高。

指标3：设备质量合格率，指标值：>=98%，实际完成值：100%，指标完成率：102.04%，偏差原因：因对于设备的挑选比较仔细，设备合格率较高。

指标4：设备验收合格率，指标值：>=98%，实际完成值：100%，指标完成率：102.04%，偏差原因：因对于设备的验收较为迅速，验收合格率较高。

此项权重分10分，得分10分。

3.时效指标完成情况：

指标1：设备采购完成时间，指标值：2023年11月，实际完成值：2023年11月，指标完成率100%。

指标2：培训按期完成率，指标值：>=95%，实际完成值：95%，指标完成率：100%。

此项权重分10分，得分10分。

4.经济成本指标完成情况：

指标1：设备采购成本控制数，指标值：<=4.40万，实际完成值：4.40万，指标完成率100%。

指标2：培训人均支出标准，指标值：<=180元/人.天，实际完成值：129.09元/人.天，指标完成率：71.72%，偏差原因：因严格落实过紧日子，压缩了培训支出。

此项权重分10分，得分8.58分。

## （四）项目效益情况。

1.经济效益指标完成情况：

指标1：设备利用率，指标值：>=90%，实际完成值：90%，指标完成率100%。

此项权重分5分，得分5分。

2.社会效益指标完成情况：

指标1：持续加强党对教育工作的领导，指标值：持续加强，实际完成值：达成目标，指标完成率100%。

此项权重分5分，得分5分。

1. 满意度指标完成情况分析：

指标1：设备使用人满意度，指标值：>=95%，实际完成值：100%，指标完成率105.26%，偏离原因：平时设备的管理较好，设备使用人满意度较高。

指标2：干部职工满意度，指标值：>=95%，实际完成值：100%，指标完成率105.26%，偏离原因：因干部职工对于工作的执行有着良好的态度，满意度较高。

此项权重分10分，得分10分。

五、预算执行进度与绩效指标总体完成率偏差

党建、思政工作经费项目年初预算35万元，全年预算35万元，实际支出33.33万元，预算执行率为95.23%，项目绩效指标总体完成率为118.97%，总体偏差率为23.74%,偏差原因：因培训计划调整，原计划的培训人数减少，培训支出金额减少，预算执行率降低。改进措施：未来考虑培训预算时，详细落实人员到位情况，尽量减少实际与计划的偏差，提高预算执行率。

# 六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

## （一）主要经验及做法

1.项目确定了关键的绩效指标。我单位选择了与项目目标及目的紧密相关的关键绩效指标，这些指标能够量化和衡量项目的成效和效率。

2.项目进行了成本效益分析。比较了项目的成本和取得的成效，评估了项目是否达到了预期的目标。综合来看，项目成本质量控制有效，工作质量完成度较好。

3.学习和改进，将评价作为一个持续的学习过程，不断从经验中学习，改进未来的项目支出绩效评价实践。

## （二）存在的问题及原因分析

1.预算执行进度和效率有待加强，在实际工作中，培训人数未达预期，人数减少较多，人均支出下降，导致资金支付效率不高，预算执行率未达到标准。

2.单位绩效评价开展过程中，各科室之间的合作意识有待加强，项目自评工作并不是一个部门就可以完成的，需要的是部门间的相互配合、相互协调、形成工作合力。

七、有关建议

1.切实加快预算执行进度，提高资金使用效率。下一年我单位将充分考虑培训人数的变动，严格按照州财政局预算执行进度的相关要求，督促业务部室加快项目实施进度，切实加大预算执行力度，提高资金使用效率，年底确保全部执行完所有的预算指标，全面完成单位年初制定的各项目标任务。

2.专门设定对绩效工作人员定职、定岗、定责等相关制度措施，进一步提升我单位绩效管理工作业务水平，扎实做好绩效管理工作。

# 八、其他需要说明的问题

本项目无其他需说明的问题。