**巴州招标办项目支出绩效部门评价报告**

（2019年度）

项目名称：招投标管理经费

实施单位（公章）：巴州招标办

主管部门（公章）：巴州住房和城乡建设局

项目负责人（签章）：孙凌华

填报时间：2020年4月9日

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

**项目背景及主要内容：**

1、贯彻执行国家及自治区有关建设工程招标投标法律、法规、规章和政策，制定巴州建设工程施工招标投标的具体规定办法及实施细则，并组织实施。

2、负责对巴州、州直各县（市）、库尔勒经济开发区工程建设施工招标投标工作实施监督管理和指导。

3、按照国家及自治区有关规定，具体受理按属地管理原则所属系统及单位限额以上工程项目的备案登记和招标信息的发布备案登记以及招标工作的落实。

4、负责建设单位资格建设工程招标条件的备案登记工作。

5、负责建筑企业的投标资格备案及参与审批招标投标代理机构单位，并负责对招标代理机构的日常管理工作。

6、对开标、评标、定标工作进行全过程监督管理，并负责《中标通知书》的备案登记。

7、负责调解在招标过程中的争议问题。

8、对中标工程进行履约检查和工程施工过程的监督，配合建设行政主管部门查处违章建设行为，参与工程竣工后的评价工作。

9、负责监督、检查、指导巴州建设工程交易中心和巴州招标代理机构的各项业务工作。

**项目资金投入和使用情况：**

项目资金总额：7.64万元。

招投标管理工作经费项目7.64万元，全部纳入2019年巴州财政部门预算并全部到位，资金到位率100%。截止2019年12月31日，实际使用资金2.56万元，执行率33.51% 。

**（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。**

1.总体目标情况

2019年截至目前，全州完成招投标项目449项(去年同期为178项，同比增加了152.25%),中标总金额33.18亿元(去年同期为15.14亿元，同比增加了119.15%)，建筑面积170.45万平方米(去年同期为111.29平方米)。  
 其中:房星建筑及市政公用工程建设项目共377项(去年同期为140项，同比增加了169.29%)，中标价位30.96亿元(去年同期为13.59亿元，同期增加了178.15%);监理40项(去年同期为24项，同比增加了66.67%)，中标总金额为0.26亿元(去年同期为0.16亿元，同比增加了62.5%);设备采购24项目(去年同期为6项)，中标总金额为1.54亿元(去年同期为1.01亿元):勘察设计招标7项(去年同期为7项)，中标总金额为0.43亿元(去年同期为0.37亿元)。  
 巴州本级各类招标备案55项，中标总金额为7.06亿元;其中施工招标44项，中标总金额为6.95亿元， 建筑面积约为10.75万平方米: 监理招标备案9项，中标总金额为954.5万元:设备采购招标备案2项，中标总金额为158.5万元。

2、阶段性目标

此项目为当年项目，无阶段性目标。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

负责对巴州、州直各县（市）、库尔勒经济开发区工程建设施工招标投标工作实施监督管理和指导;负责建设单位资格建设工程招标条件的备案登记工作;负责建筑企业的投标资格备案及参与审批招标投标代理机构单位，并负责对招标代理机构的日常管理工作;对开标、评标、定标工作进行全过程监督管理，并负责《中标通知书》的备案登记;负责调解在招标过程中的争议问题。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1、绩效评价原则：

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2、项支出绩效评价指标体系框架：

招投标管理工作经费项目绩效评价指标体系的设计参照财政部《项目支出绩效评价指标体系框架》决策和过程在此框架的基础上结合项目的特点适当进行完善，产出和效益根据项目特点进行了细化。

采用层次分析法，建立评价指标库。绩效评价将指标分为决策、过程、产出和效益四个层次，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系；采用集体决策法，确定评价指标。评价指标体系建立后，绩效评价小组对指标库中的指标进行分析、权衡、补充、选择，最后确定评价指标。在些基础上最终形成招投标管理工作经费绩效评价指标体系

3、评价方法

财政和部门评价的方法主要包括成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法、标杆管理法等。有时只需采用其中的一种，而有时则要采用两种或三种相结合。这些方法各具特色，互相补充，但彼此并不能替代。结合本次绩效评估项目的具体情况，为确保本次绩效评估工作的真实可靠，我单位采用了成本效益分析法进行评价。

（1）成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。针对财政支出确定的目标，在目标效益额相同的情况下，对支出项目中发生的各种正常开支、额外开支和特殊费用等进行比较，以最小成本取得最大效益为优。我单位针对该项目将决策、过程、产出及效益进行关联性分析，项目实施过程中以最小的成本产生了最大的经济和社会效益，项目的实施促进了巴州招投标事业发展及和谐社会的构建。

4.绩效评价标准

财政项目资金绩效评价，是以结果为导向的财政支出管理模式，绩效评价标准主要有计划标准、历史标准、其他标准等，结合项目的特点，确定此次绩效评价指标标准为行业标准和计划标准。财务管理采用国家财务相关法律法规，产出和效果指标采用项目申报文本中的指标值作为绩效评价标准

（三）绩效评价工作过程：

1、前期准备工作

在明确评价目的、评价对象、范围及项目内容的基础上，根据绩效评价规范的要求和本次评价的实际情况，参考州财政局《关于近期预算绩效工作安排》的文件要求，组成本项目评价工作小组并参照财政部“项目支出绩效评价指标体系框架”，制定了绩效评价方案。

此次评价工作，在收集并熟悉了项目实施、管理及其他文件资料后，全面了解此次绩效评价的内容、方法和要求。评价小组收集了项目立项文件、项目预算资金材料、项目工作总结，完成了项目基础信息表并形成绩效评价框架，指导具体的绩效评价工作。

2、组织实施过程内容

按照绩效评价规范要求，绩效评价小组在搜集准备了有关资料，对所有资料进行核实、验证。通过案卷研究、集中座谈等方式，对被评价项目的相关资料信息进行收集、整理、分析，以评价该项目在项目决策、项目管理上是否依法依规，在项目绩效方面是否高效可持续。

一是收集了项目决策、过程、产出及效益相关资料。

二是通过与项目实施人员、财务人员进行座谈听取取得的成果和存在的问题，针对存在的问题进行探讨，给出相关建议。

三是查阅账本、凭证，包括单位的总账、明细账及辅助账等进行核查，对项目的资金来源及去向进行分类整理。

四是查阅项目档案,包括项目的分析报告等文件。

通过对服务对象及监管对象满意度调查表等方式了解社会公众对巴州招投标工作的满意度。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

会前酝酿，广泛征求意见，通过会议决策，坚持民主集中制。

（二）项目过程情况。

向指定项目推进计划，明确时间节点，具体任务和时限，按计划有序推进。

（三）项目产出情况。

2019年，全州完成招投标项目449项(去年同期为178项，同比增加了152.25%),中标总金额33.18亿元(去年同期为15.14亿元，同比增加了119.15%)，建筑面积170.45万平方米(去年同期为111.29平方米)。 其中:房星建筑及市政公用工程建设项目共377项(去年同期为140项，同比增加了169.29%)，中标价位30.96亿元(去年同期为13.59亿元，同期增加了178.15%);监理40项(去年同期为24项，同比增加了66.67%)，中标总金额为0.26亿元(去年同期为0.16亿元，同比增加了62.5%);设备采购24项目(去年同期为6项)，中标总金额为1.54亿元(去年同期为1.01亿元):勘察设计招标7项(去年同期为7项)，中标总金额为0.43亿元(去年同期为0.37亿元)。  
 巴州本级各类招标备案55项，中标总金额为7.06亿元;其中施工招标44项，中标总金额为6.95亿元， 建筑面积约为10.75万平方米: 监理招标备案9项，中标总金额为954.5万元:设备采购招标备案2项，中标总金额为158.5万元。

（四）项目效益情况。

通过资金保障促进招投标行业各项工作，有序推进高效落实，如期完成2019年度各项既定目标和上级交办任务。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 加强绩效目标管理，后续每年制定项目绩效目标，使预算编制和绩效目标相匹配，提高资金安排科学性。

2. 需要大力加强制度建设，从制度层面保障项目有效开展，避免风险。

3、建立财务监控机制，防止财务风险。

4、建立项目应急机制，能够有效保障和群众之间的冲突。

5、建立项目管理制度，完善项目管理程序。

6、建立项目长效管理机制，为项目延续性发展提供保障。

1. 有关建议

无

1. 其他需要说明的问题

无

## 项目支出绩效评价指标体系框架

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标解释** | **指标说明** | **分值** | | **评价**  **结果** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决策（20分） | 绩效目标（15） | 绩效目标  合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。 | 评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性； ③项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；  ④与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 | 10 | | 5 | | |
| 绩效指标  明确性 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。 | 评价要点： ①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③与项目目标任务数或计划数相对应。 | 5 | | 5 | | |
| 资金投入（5） | 预算编制  科学性 | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点： ①预算编制经过科学论证； ②预算内容与项目内容匹配； ③预算额度测算依据充分，按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。 | 3 | | 3 | | |
| 资金分配  合理性 | 项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。 | 评价要点： ①预算资金分配依据充分； ②资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。 | 2 | | 2 | | |
| 过程（20分） | 资金管理（10） | 资金到位率 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 | 资金到位率=（7.64/7.64）×100%。  实际到位资金：2.56万元  预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 | 3 | | 3 | | |
| 预算执行率 | 项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。 | 预算执行率=（2.56/7.64）×100%=33.50% 实际支出资金：2.56万元 | 3 | | 1 | | |
| 资金使用  合规性 | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。 | 评价要点： ①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合项目预算批复或合同规定的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 4 | 4 | | |
| 组织实施（10） | 管理制度  健全性 | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 | 评价要点： ①已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整。 | 5 | 5 | | |
| 制度执行  有效性 | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。 | 评价要点： ①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。 | 5 | 5 | | |
| 产出（30分） | 产出数量（30分） | 实际完成率 | 项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。 | 实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。 | 30 | 20 | | |
| 效益（30分） | 项目效益（30分） | 实施效益 | 项目实施所产生的效益。 | 保证了巴州招投标工作的正常运转。 | 15 | | | 15 | | |
| 满意度 | 社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。 | 根据对服务对象的调查，服务对象满意率达到了95%以上，全年实现了零投诉。 | 15 | | | 15 | | |
|  | 合计总分 |  |  |  | 100 | | | 83 | | |