附件·2

**新疆农业广播电视学校巴州分校项目支出绩效评价报告**

（2019年度）

项目名称：农村实用人才技术培训

项目单位：新疆农业广播电视学校巴州分校

主管部门：巴州农业农村局

填报时间**：**2020年05月

**农村实用人才技术培训项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况：

1、项目背景：根据中央和自治区、自治州一号文件要求，开展农村实用技术人才培训，着力提高参训农民素质，发挥辐射带动作用，促进农业增效、农民增收、农村稳定。结合中央和自治区党委2019年1号文件，加大乡村振兴的人才振兴力度，大力开展基层专业技术人员和各族农民实用技能培训，为产业兴旺和农民增收打下基础。

2、主要内容及实施情况：尉犁县达西培训基地7期预计700人农村实用人才培训，专技人员远程教育培训计划完成3800人次;农民中职教育完成151人;新型职业农民培育项目计划完成1400人;计划全年培训农民9万人次。州农广校及时成立项目实施领导小组，由校长任组长，其他教师和县市农广校负责人为成员，加强对此项工作的领导，制定工作方案，确保工作有序推进。

3、资金投入和使用情况：本年项目1个，全年计划支出资金3.5万元，用于农村实用人才技术培训支出。实际支出资金3.5万元，其中：差旅费支出1.8万元、远程教育设备维修费0.5万元、培训费1.2万元，项目如期完成年初绩效目标。

（二）项目绩效目标:

总体目标：配合中央校和自治区农广校，完成尉犁县达西培训基地7期预计700人农村实用人才培训，专技人员远程教育培训计划完成3800人次;农民中职教育完成151人;新型职业农民培育项目计划完成1400人;分行业新型职业农民培训完成50人;培训青年农场主60人;培训农业职业经理人2人; 计划全年培训农民9万人次。大力开展基层专业技术人员和各族农民实用技能培训，为产业兴旺和农民增收打下基础。

阶段性目标：

2019年1月至3月：一是完成尉犁县达西培训基地7期农村实用人才培训的前期摸底工作；二是专技人员远程教育培训计划完成800人次;三是完成新型职业农民培育项目1400人的理论培训；四是分行业新型职业农民培训完成50人、培训青年农场主60人、培训农业职业经理人2人学员的摸底工作;五是完成参加自治区农广校400人新型职业农民培训学员遴选工作；六是中等职业教育102人计算机考试，七是协助开展科技之冬培训9万人次。

2019年4－9月：一是完成尉犁县达西培训基地5期农村实用人才培训工作；二是专技人员远程教育培训计划完成2500人次;三是完成新型职业农民培育项目1400人的实训培训；四是完成分行业新型职业农民培训完成50人、培训青年农场主60人、培训农业职业经理人2人学员的选送培训工作;五是完成自治区农广校200人新型职业农民培训，六是中等职业教育102人考核毕业。

2019年10－11月：一是完成尉犁县达西培训基地6－7期农村实用人才培训工作；二是专技人员远程教育培训500人次;三是完成新型职业农民培育项目1400人的跟踪服务；四是完成自治区农广校200人新型职业农民培训。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价的目的是项目是否按照规定和工作计划，有序推进实施；项目实施后产生的实际效果。

绩效评价的对象是资金使用管理、培训实施进展、参训农民学习技能和实用技能情况。

绩效评价的范围是自2019年1月1日-12月31日实施的新型职业农民培训项目。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

1.评价原则：坚持科学评价、实地评估、实事求是的原则，科学评价项目实施的成效。

2.评价指标体系：内容见项目体系框架表。

培训满意度。（评价目标值：98%，业绩值：98%）；

3.评价方法：采取问卷调查、座谈会、课堂征求意见、跟踪服务调查等形式进行评价。

4.评价标准：（1）培训人数全面完成，巴州校承担自治区校任务400人、完成400人，尉犁县达西基地任务700人、完成749人，焉耆县新增完成100人；选送自治区培训计划30人、实际75人。（2）培训内容均与县市农广校、部分涉训乡镇协商确定，内容符合当地产业发展实际，针对性较强。（3）教师课件按照审核要求，由县市、州农广校组织审核通过后方可允许讲授，课件电子版留存备查。（4）培训档案资料均按照自治区下发的档案资料目录进行整理归档，资料齐全。

（三）绩效评价工作过程:

一是及时成立评价领导小组，由州农广校负责人为组长，部分县市农业农村局负责人、农广校负责人和骨干教师、乡村代表为评价人员，具体负责评价工作。二是确定评价主要内容，紧紧围绕课程设置、讲课质量、参观考察收获等方面评价。三是及时在授课中、后期跟踪服务中、专门召开座谈会、电话问询等方式进行评价，及时汇总评价意见，作为今后工作的重要参考。四是对评价中的好做法、发现的薄弱环节和短板，及时梳理，形成年度培训、评价工作总结。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

农村实用人才技术培训项目综合得分评价情况：农村实用人才技术培训项目预算资金3.5万元，实际执行3·5万元。着力提高参训农民素质，发挥辐射带动作用，促进农业增效、农民增收、农村稳定；加大乡村振兴的人才振兴力度，大力开展基层专业技术人员和各族农民实用技能培训，为产业兴旺和农民增收打下基础。评价内容项目支出绩效评价得分100分，评价结果为优秀。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。由州农广校及时制定项目实施方案，明确授课内容、实训基地、参观点，从师资库中选择优秀专家和技术人员，提前通知做好备课和课件审核。及时将项目工作方案报分管领导审核。

（二）项目过程情况。州农广校根据方案，及时与有关县市沟通联系，确定培训地点，组织学员参训，做好集中授课、参观考察期间的学员管理，培训结束后做好学员的跟踪服务工作，答疑释惑，了解学员带动和辐射周边农业发展情况。

（三）项目产出情况。经走访和跟踪服务、评估等途径，项目的实施提高了参训人员的生产效率，生产技能提高约7%，辐射带动农户约6000户。

（四）项目效益情况。项目的及时实施，参训农户增收约5%，化肥农药减施约3%，残膜回收率80%以上。成本节约率10%，促进农业增效3%、带动增加农民收入122元。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

一是领导重视。接到项目任务后，州农广校及时向局党委主要领导、分管领导进行了汇报，提出了项目实施的初步计划和思路，得到局领导的肯定和大力支持，促进了项目。

二是成立培训领导小组。局党委研究后，统一成立由局分管领导任组长，农广校校长任副组长，有关科室和农广校业务人员为成员的领导小组，负责项目的筹办、师资组织、教学管理等工作，做到责任明确、分工细致、落实到人。

三是强化沟通。州农广校多次与各县市有关人员沟通项目实施事项，及时协调解决项目实施的困难和问题，促进项目的有效实施。

四是完善制度。及时制定项目实施的考勤、学员管理等有关制度，规范项目的实施。

五是严格实训和考察地点的选择和确定。

根据我州产业发展实际和多数学员的建议，培训班安排了焉耆县、和静县、博湖县等地的特色辣椒种植、合作社经营管理、农产品加工龙头企业等考察和实训内容，开阔学员眼界，提高学员对发展特色产业的信心。在本地的辣椒种植、畜牧养殖、合作社等实训场所，安排农业专家、带队班主任和学员代表讲解，现场谈体会和感想，确保在实训中注重用身边成功事例教育学员，增强学习和实训效果。

六是做好学员的食宿管理。要求学员在规定的时间返回住宿点，随机抽查，杜绝不在指定地点过夜现象。根据考察和实训行程，选择干净、卫生的餐厅集中就餐，防止出现食物中毒等现象。

七是开展跟踪服务。及时组织州、县农广校教师和班主任，对学员进行跟踪服务。主要采取座谈会、实地走访形式进行。参观了养殖基地、蔬菜大棚、学员养羊现状等。学员们普遍认为，经过学习培训，维稳意识进一步增强，必须听党话、感党恩，维护来之不易的发展局面；要以合作社为基础，形成一定规模的生产经营主体，增强市场开拓能力、产品议价能力、脱贫攻坚辐射带动能力。

六、有关建议：

一是基层农技人员对项目的实施很认可，农民教育培训有一定的阶段性和时间限制，项目支出的内容和环节多，但限于资金，培训人员相对较少，不适应农村对农业技术的需求。二是项目的设施设备比较老旧，需要及时更换。三是课程设置没有充分征求基层的意见和建议，个别课程不够科学。

七、其他需要说明的问题：

一是受资金额度小、农广校人员少等多种因素的影响，项目覆盖的面不够广。

二是基层农牧民对针对性强的技能培训、高素质农民培训需求旺盛，希望农广校举办更多的培训班，增长知识，开阔视野，在激烈的市场竞争中掌握主动权。

三是受经费的严重制约，督导基层工作频率不够。

四是必须高度负责。项目实施对象均为农民，组织纪律性相对较差，需要高度负责，加强管理，确保安全。同时发挥好班干部、小组长的作用，形成管理合力。

五是必须完善制度。对学员的学习管理、实训管理，要以制度为准绳，杜绝人为随意，体现班级的整体性。

## 项目支出绩效评价指标体系

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标解释** | **指标说明** | **分值** | | **评价**  **结果** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决策(20分) | 项目立项（5） | 立项依据  充分性 | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。 | 评价要点：  ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；  ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；  ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；  ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；  ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 | 3 | | 3 | | |
| 立项程序  规范性 | 项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 评价要点：  ①项目是否按照规定的程序申请设立；  ②审批文件、材料是否符合相关要求；  ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 | 2 | | 2 | | |
| 绩效目标（10） | 绩效目标  合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。 | 评价要点：  （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）  ①项目是否有绩效目标；  ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；  ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；  ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 | 5 | | 5 | | |
| 决策（20分） | 绩效目标 | 绩效指标  明确性 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。 | 评价要点：  ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；  ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；  ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 | 5 | | 5 | | |
| 资金投入（5） | 预算编制  科学性 | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点：  ①预算编制是否经过科学论证；  ②预算内容与项目内容是否匹配；  ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；  ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 | 3 | | 3 | | |
| 资金分配  合理性 | 项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。 | 评价要点：  ①预算资金分配依据是否充分；  ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 | 2 | | 2 | | |
| 过程（20分） | 资金管理（10） | 资金到位率 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。  实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。  预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 | 5 | | 5 | | |
| 预算执行率 | 项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。 | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 | 5 | | 5 | | |
| 过程（20分） | 资金管理 | 资金使用  合规性 | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。 | 评价要点：  ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；  ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；  ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；  ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 | 5 | 5 | | |
| 组织实施（10） | 管理制度  健全性 | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 | 评价要点：  ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；  ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 | 5 | 5 | | |
| 制度执行  有效性 | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。 | 评价要点：  ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；  ②项目调整及支出调整手续是否完备；  ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；  ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 | 5 | 5 | | |
| 产出（30分） | 产出数量（10分） | 实际完成率 | 项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。 | 实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。  实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。  计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。 | 10 | 10 | | |
| 产出（30分） | 产出质量（10分） | 质量达标率 | 项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。 | 质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。  质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。 | 10 | | | 10 | | |
| 产出时效（5分） | 完成及时性 | 项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。 | 实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。  计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。 | 3 | | | 3 | | |
| 产出成本（5分） | 成本节约率 | 完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。 | 成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。  实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。  计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。 | 2 | | | 2 | | |
| 效益（30分） | 项目效益（30分） | 实施效益 | 项目实施所产生的效益。 | 项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。 | 20 | | | 20 | | |
| 满意度 | 社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。 | 社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。 | 10 | | | 10 | | |
| 得分 | | | | | 100 | | | 100 | | |