

| 部门（单位）整体支出绩效目标表 | | | | | |
|-----------------|---|--|------------------|------------------------------------|------|
| (2020 年) | | | | | |
| 部门（单位）名称 | | | 巴州人力资源和社会保障局 | | |
| 年度 主要 任务 | 任务名称 | 主要内容 | 预算金额（万元） | | |
| | 合计 | | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 |
| | 人社业务机构运行 | 拟订劳动监察工作规划和工作规范，并组织实施劳动监察，依法查处、指导和督办重大案件，负责仲裁员的管理、培训等工作，承担其他人力资源和社会保障监督检查工作目标。 | 1124.78 | 1124.78 | 0.00 |
| | 人力资源事务开展 | 保障单位职能正常开展：开展招考、评审、鉴定、培训、劳动监察等相关工作。 | 173.00 | 173.00 | 0.00 |
| 年度 总体 目标 | <p>目标1：贯彻实施事业单位人员和工勤人员管理政策，按照管理权限，承办事业单位专业技术岗位设置方案的核准及备案事宜，贯彻落实事业单位考核、奖励、惩戒、辞职、辞退管理制度并组织实施；</p> <p>目标2：贯彻落实国家、自治区劳动关系政策，落实劳动合同和集体合同实施规范，落实企业职工工资收入分配调控政策和办法；</p> <p>目标3：拟订劳动监察工作规划和工作规范，并组织实施劳动监察，依法查处、指导和督办重大案件，负责仲裁员的管理、培训等工作，承担其他人力资源和社会保障监督检查工作目标；</p> <p>目标4：开展根治农民工工资欠薪工作。</p> <p>目标5：依法规范劳务派遣用工行为。</p> | | | | |
| 年度 绩效 指标 | 一级指标 | | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | | 数量指标 | 开展事业单位等招录（聘）工作、经济师、二级建造师等职称考试次数（次） | ≥6 |
| | | | | 专业技术人员职称评审次数（次） | ≥1 |
| | | | 质量指标 | 新招录人员培训合格率（%） | ≥80% |
| | | | 时效指标 | 招考计划按期完成率 | ≥95% |
| | | | 成本指标 | 人力资源事务开展资金节约率 | ≥5% |
| | 效益指标 | | 社会效益指标 | 事业单位等人才队伍结构,专业技术人员队伍素质 | 有效提高 |
| | | | 可持续影响指标 | 人力资源市场建设和管理规范 | 有所提升 |
| 满意度指标 | | 服务对象满意度指标 | 被录用人员、用人单位满意度（%） | ≥90% | |