

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		巴州信访局			
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
合计		262.62	262.62	0.00	
年度主要任务	信访业务保障	保障信访各项业务的规划管理实施。畅通信访渠道，维持信访形势平稳。	241.02	241.02	0.00
	信访业务专项	指导、督促、检查、考核各县市信访工作	16.60	16.60	0.00
	上访劝返处置专项	协调处理群众进京、赴自治区非正常上访和突发信访事件	5.00	5.00	0.00
年度总体目标	贯彻落实自治州党委、人民政府和上级部门关于信访和群众工作的决策部署，定期分析信访形势，通报信访工作情况，提出改进工作意见，督促检查全州信访和群众工作。接待群众来访，交办和转送信访人提出的信访事项。承办自治州党委、人民政府领导同志和上级机关交办的信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实；审结上报重要信访事件。协调处理群众进京、赴自治区非正常上访和突发信访事件；协调处理跨地区、跨行业、跨部门和人事分离、人户分离、人事户分离的重要信访案件；直接查处重大疑难信访案件。负责自治州信访信息系统建设和网络运行管理，及时上传、下载信访信息数据。宣传信访工作和群众工作政策，为来访群众提供有关法律、法规和政策咨询服务。				
一级指标		二级指标	三级指标	指标值	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	指导、督促各县市信访工作	≥4次	
			上访劝返处置节点	≥3个	
		质量指标	信访信息系统信访事项群众参评率	≥80%	
			时效指标	信访事项及时受理率	≥95%
		信访事项按期结案率		≥95%	
		成本指标	三公经费压缩率	≥2%	
	效益指标	社会效益指标	畅通信访渠道	维持畅通	
		可持续影响指标	维护社会大局和谐稳定	效果显著	
满意度指标	服务对象满意度指标	信访群众满意度	≥98%		