

部门（单位）整体支出绩效目标表

（2020 年）

部门（单位）名称		巴音郭楞蒙古自治州公共资源交易中心			
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	合计		81.86	81.86	0.00
	公共资源交易业务保障	为公共资源交易提供场所，管理好公共资源综合评审专家库，组织交易中心人员进行业务培训，提高工作技能。及时维护交易市场设施、信息故障，保障公共交易中心开评标业务正常进行，维护现场秩序。	81.86	81.86	0.00
年度总体目标	目标1：保障机构业务工作高效运转。 目标2：按照公共资源交易的政策、法律和法规，为进场交易单位提供场所、设施、信息和现场组织服务。 目标3：持续维护好自治州公共资源电子化交易系统，管理好公共资源综合评审专家库。 目标4：按规定实施现场秩序和监督工作，制止违返现场管理制度的行为。				
年度绩效指标	一级指标		二级指标	三级指标	指标值
	产出指标		数量指标	每月开展业务培训	≥3次
				每月公共资源交易次数	≥50次
			质量指标	交易平台维护率	≥85%
				进场交易成功率	≥85%
			时效指标	保证金退还时间	开标结束后5个工作日内
			成本指标	维护公共资源交易成本	≤81.86万元
	效益指标		社会效益指标	提升公共资源交易服务能力	效果显著
			可持续影响指标	提升进场交易人员政府采购法律法规知晓程度	效果显著
	满意度指标		服务对象满意度指标	进场交易人员满意度	≥92%